

渭南市档案馆(局)文件

渭档发〔2019〕12号

渭南市档案局关于转发 《陕西省档案局关于组织推荐 2019 年 档案科技项目的通知》的通知

各县（市、区）档案局，市级各有关部门：

现将《陕西省档案局关于组织推荐 2019 年档案科技项目的通知》（陕档函〔2019〕19 号）转发你们，请各县（市、区）档案局、市级各部门根据自身情况，结合文件要求认真组织项目申报，申报国家档案局科技项目的单位请于 3 月 5 号前，申报陕西省档案局科技项目的单位请于 3 月 15 日前将加盖公章的有关材料寄送至市档案局监督指导科，同时将电子版报送至电子邮箱。

联系部门：市档案局监督指导科

联系电话: 0913-2666103

联系人: 李玉

电子邮箱: 446499319@qq.com

邮寄地址: 渭南市仓程路与车雷大街十字西南角财富大

厦 A 座 8 楼

邮编: 71400



陕西省档案局

陕档函〔2019〕19号

陕西省档案局关于组织 推荐 2019 年档案科技项目的通知

各设区市、杨凌示范区、韩城市档案局，省级机关、省属企业事业单位档案部门，高校档案学会，西北大学公共管理学院图书档案系，各有关单位：

现将《国家档案局科技项目 2019 年立项选题指南》（附件 1）和《陕西省档案局科技项目 2019 年立项选题指南》（附件 2）印发给你们，请按照要求认真组织项目申报。项目应紧扣选题指南规定的范围和方向，自行拟定题目。

一、国家档案局科技项目推荐

1. 申报单位需登录国家档案局网站“档案科技管理系统”进行项目申报工作。“档案科技管理系统”登录期限为 2 月 25 日起至 3 月 13 日止。逾期不予受理。

各有关单位如有申报意向，请向陕西省档案馆科研所索取用户名和密码。

2. 申报单位依据分配的用户名和密码，登录“档案科技

管理系统”填写《国家档案局科技项目任务书》（以下简称《项目任务书》）和《项目内容摘要》（1000 字以内），提交我局审核同意后，打印相关材料并加盖公章。项目主要承担单位作为项目申报单位加盖申报单位公章。

3. 各申报单位请于 2019 年 3 月 25 日前将纸质版《项目任务书》（一式 4 份）及《项目内容摘要》（一式 1 份）寄送至陕西省档案馆科研所，由陕西省档案局统一负责申报项目的审查和推荐工作。《项目任务书》及《项目内容摘要》电子版可在国家档案局网站“通知公告”栏或“档案科技管理系统”中下载。

二、陕西省档案局科技项目推荐

申报陕西省档案局科技项目须按要求填写《陕西省档案局科技项目计划任务书》（以下简称《计划任务书》），一式 6 份并加盖项目申报单位加盖公章。各设区市档案局负责本行政区域内陕西省档案局科技申报项目的审查和推荐；省直各单位档案部门、高校档案学会负责本单位申报项目的审查和推荐。各推荐单位在《计划任务书》（一式 6 份）中填写审查意见、加盖公章，并填写《推荐 2019 年度陕西省档案局科技项目汇总表》（一式 1 份）加盖公章后请于 2019 年 3 月 30 日前寄送至陕西省档案馆科研所，同时将《计划任务书》及《推荐 2019 年陕西省档案局科技项目汇总表》电子版报送至陕西省档案馆科研所电子邮箱。《计划任务书》以及《推

荐 2019 年陕西省档案局科技项目汇总表》电子版可在陕西档案信息网 (<http://daj.shaanxi.gov.cn/>) “政务公开” 下设子栏目 “下载中心” 中下载。

国家档案局科技项目和陕西省档案局科技项目由各申报单位结合实际自行选择申报, 不得重复申报。

联系部门: 陕西省档案馆科研所

联系电话: 029—89230892

邮 箱: sxdaky@126.com

邮寄地址: 西安市长安区子午大道与学府大街十字东北角

邮 编: 710100

附件: 1. 国家档案局科技项目 2019 年立项选题指南

2. 陕西省档案局科技项目 2019 年立项选题指南



附件 1

国家档案局科技项目 2019 年立项选题指南

2019 年国家档案局科技项目立项要以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,认真贯彻落实党的十九大和十九届二中、三中全会精神,以促进档案事业发展“十三五”规划主要目标的实现为重点,根据档案工作实际,紧紧围绕对新时代档案事业发展具有普遍性、长远性影响的问题开展创新性、先进性、实用性研究,为新时代档案工作发展提供有力科技支撑。

一、在档案事业管理方面,要围绕机构改革情况下档案工作体制机制创新、新形势下档案理论体系创建、信息化条件下档案工作转型发展的趋势策略,大数据环境下档案工作与经济社会建设相互融合、档案归属与流向处置,“互联网+电子政务”背景下档案行政管理机构业务指导与动态管理模式、人才培养机制等方面开展研究。

重点课题:

1. 机构改革后档案工作体制机制创新与转型升级研究;
2. 在当前档案管理体制机制下档案馆职能定位研究;
3. 新形势下档案管理学理论体系创新研究。

二、在档案资源建设与开放共享方面，要围绕新形势下档案资源建设、区域数字档案馆（室）建设、档案开放鉴定程序及划控方法，人工智能在档案鉴定开放、检索、展览展示中的应用，跨门类跨领域跨地域档案资源整合与共享、互联网+政务服务环境下“三服务”模式创新等方面开展研究。

重点课题：

1. 电子政务环境下数字档案资源建设研究；
2. 数字档案资源整合与共享的机制、路径、方法研究。

三、在档案安全保护方面，要围绕重点档案区域保护中心建设与管理、档案馆安全风险评估、智能化条件下档案保护环境监测与综合治理、建筑与设备运行的节能减排、纸质档案脱酸技术性能评估、档案保护关键技术的解决、海量数字档案资源长久保存和备份策略、网络与重要信息系统安全保障体系建设等方面开展研究。

重点课题：

1. 绿色环保型档案除霉方法及设备研制；
2. 档案去酸技术应用综合性能评估研究。

四、在电子文件归档和电子档案管理方面，要围绕安全可控环境中电子文件归档与电子档案管理系统建设、软硬件的适配性，大数据环境下电子文件一体化管理、电子档案移交接收操作规程，“放管服”背景下行政审批电子文件归档与电子档案管理的技术方法，数据归档及三维电子档案管

理，大数据、云计算、人工智能等新技术在电子档案管理中的应用以及 OFD 格式标准在电子档案长期保存中的应用等方面开展研究。

重点课题：

1. 互联网+电子政务环境下电子文件电子化归档和电子档案电子化管理研究；
2. 电子政务环境下电子档案管理标准体系化应用研究。

附件 2

陕西省档案局科技项目 2019 年立项选题指南

为深入贯彻党的十九大精神和十九届二中、三中全会精神，全面落实省委、省政府两办《关于加强和改进新形势下档案工作的意见》、《陕西省档案事业发展“十三五”规划》，针对当前档案工作中急需解决的理论和实践问题，开展创新性、先进性、实用性的档案科技研究，为档案事业科学、健康的发展提供强有力的科技支撑，现提出 2019 年陕西省档案局科技项目立项选题指南。

一、档案业务建设研究

综合档案馆档案开放鉴定程序及划控方法研究；档案征集渠道研究；档案保护新技术研究；纸质档案批量脱酸方法研究；档案原件封存方法与技术实施研究；档案业务规范化建设研究等。

二、档案利用和公共服务建设研究

绿色档案馆建设标准规范研究；档案馆设施设备配置标准化研究；档案利用效益研究；档案文化产品开发与利用研究；跨门类跨地域档案资源开发与利用；馆藏珍贵档案研究；档案服务质量与水平提升研究等。

三、档案安全体系建设研究

档案馆库安全管理策略；网络与重要信息系统安全保障体系建设；海量档案数字资源长期保存研究；建筑与设备运

行的节能减排；档案部门突发事件应急预案研究等。

四、档案信息化建设研究

大数据环境下档案工作模式研究；互联网+时代政务档案管理方法研究；电子政务环境下数字档案资源建设研究；电子公文归档规范与电子档案移交接收操作规程，面向移动终端的档案平台研究；电子档案管理与业务活动的集成机制研究；档案数据挖掘平台的建设与研究；专业档案数据库整合研究等。

五、档案事业管理研究

机构改革后档案工作体制机制研究；在当前档案管理体制机制下档案馆职能定位研究；信息化条件下档案工作转型发展研究；互联网+对档案事业的影响；档案干部队伍建设研究等。

六、特殊载体珍贵档案修复保护研究

明清圣旨、诏书、诰命、书法、绘画，相关历史时期地契、家谱、地籍图、工程图纸、底图、货币、邮票、标语、锦旗、奖状、奖章、画像、照片、底片、电影胶片、录音录像带等修复保护研究。

七、其他

其他对档案工作和档案事业发展有推动作用问题的研究。

